

Teamwork e gestione efficace delle riunioni

Laboratorio



Modalità, tecniche e strumenti per un efficace
lavoro di squadra

PERCHÉ



COME



COSA



DESTINATARI



IMPEGNO DI TEMPO



RISULTATI ATTESI



DOCENZA



INFORMAZIONI



PERCHÈ

Il **lavoro di squadra** è lo strumento operativo più importante in ogni contesto organizzativo in quanto buona parte dell'attività professionale implica che un gruppo di persone lavori insieme.

L'apprendimento dei meccanismi di funzionamento dei gruppi di lavoro costituisce un bagaglio professionale importante per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per garantire un clima di lavoro basato sulla **collaborazione** e sulla **cooperazione**.

Le **riunioni** rappresentano un aspetto fondamentale delle dinamiche aziendali ma spesso sono fonte di frustrazioni, disagio e sprechi di tempo ed energia che costano molto alle aziende. Per questo è importante imparare a pianificarle e gestirle in modo efficace.



COME

Il laboratorio prevede l'illustrazione di modelli e strumenti ed esercitazioni svolte in modalità esperienziale.

Possono essere previste attività di assessment sui temi dell'Intelligenza Emotiva e della neuro agilità e sessioni di coaching e team coaching, per implementare nel contesto reale quanto sperimentato durante il laboratorio.



COSA

Programma:

- La differenza tra un gruppo di lavoro e una vera squadra
 - Le caratteristiche di un buon team
 - Da gruppo occasionale a top team
 - Le fasi del ciclo di vita di un team: come cambia la conflittualità
 - Il ruolo e la responsabilità del team leader
 - I fattori chiave per la motivazione delle persone
-
- Nuove tipologie di riunioni
 - Organizzare, preparare e condurre una riunione
 - Definire la struttura della riunione e l'ordine del giorno
 - Favorire il coinvolgimento di tutti i partecipanti
 - Gestire i partecipanti problematici
 - Chiudere una riunione in modo costruttivo
 - Stendere il verbale della riunione
 - Gestire le riunioni in remoto



DESTINATARI

Il laboratorio è rivolto a tutte le figure aziendali che gestiscono un team di lavoro: imprenditori, manager, responsabili di reparto e business unit.

Per garantire un'adeguata interazione tra i partecipanti, è previsto un numero minimo di 4 e massimo di 12 iscritti.



IMPEGNO DI TEMPO

Il laboratorio ha una durata complessiva di 16 ore, divise in 2 o 4 appuntamenti.



RISULTATI ATTESI

Il laboratorio permetterà ai partecipanti di:

- ❑ conoscere i segreti per rendere più efficace, produttivo e soddisfacente il lavoro di squadra;
- ❑ apprendere i principali aspetti a cui prestare attenzione e gli strumenti per condurre riunioni efficaci e produttive, migliorando così la capacità di sintesi e la brevità di ogni incontro, per recuperare e aumentare la produttività.



DOCENZA

Anja Pascolo

- **Business & Team Coach** (PCC) accreditata dall'International Coaching Federation
- **Trainer manageriale** con esperienza pluriennale di sviluppo della leadership, gestione del cambiamento, comunicazione efficace e cambio generazionale.
- Esperienza ventennale nel ruolo di **Executive Manager** a livello internazionale.



CONTATTI

Bernardo Moronato

Cell. +39 348 2283383

e-mail: bernardo.moronato@prismaservizi.it





PRISMA SERVIZI S.R.L.

Piazza Biagio Marin, 5 e 17
35031 Abano Terme (Padova)

<https://prismaservizi.it>

